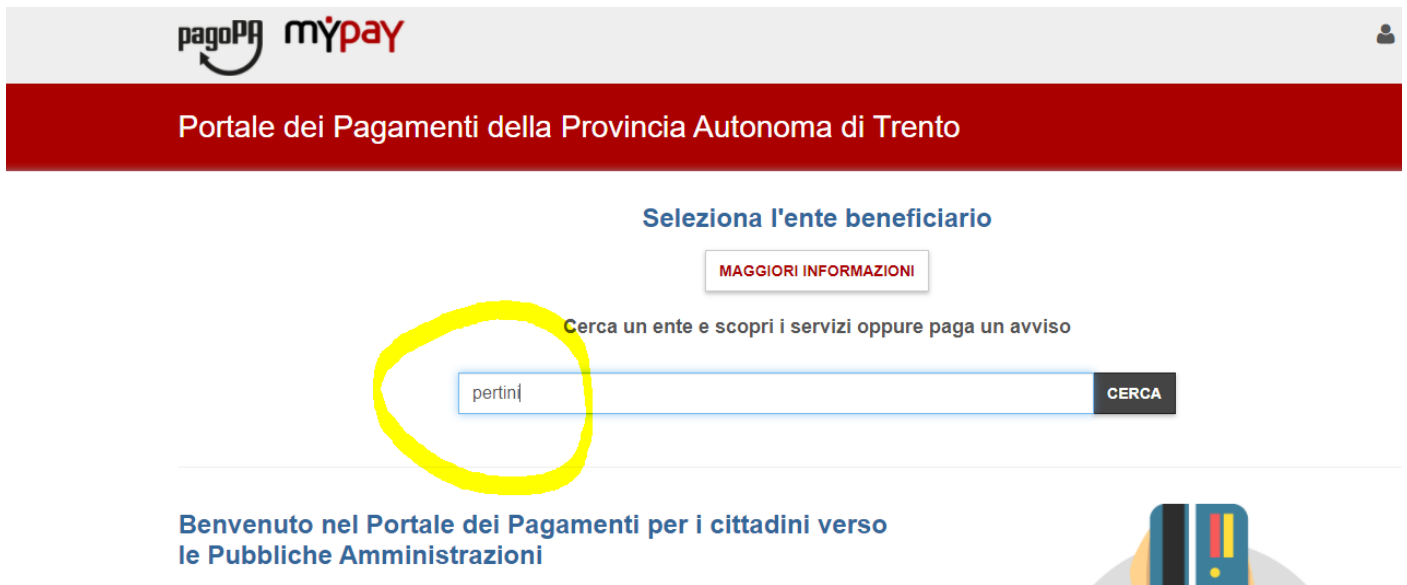


INDICAZIONI PER L'UTILIZZO DEL PORTALE DEI PAGAMENTI MYPAY

- 1) Collegarsi al portale <https://mypay.provincia.tn.it/pa/home.html>
- 2) Scegliere l'ente beneficiario scrivendo **anche solo "Pertini"** e poi cliccare su cerca



Logo: pagoPA myPAY

Portale dei Pagamenti della Provincia Autonoma di Trento

Seleziona l'ente beneficiario

MAGGIORI INFORMAZIONI

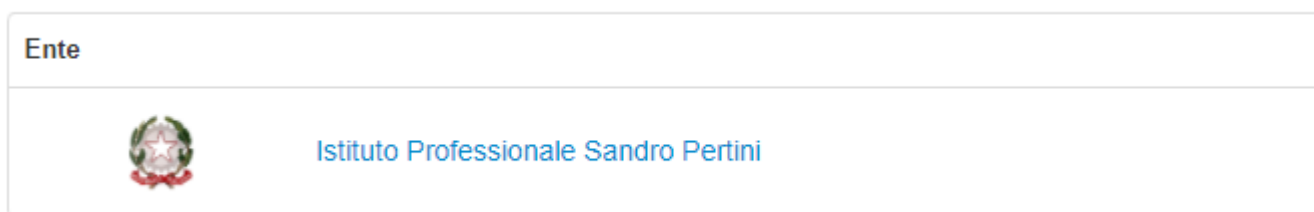
Cerca un ente e scopri i servizi oppure paga un avviso

Search bar: pertini


CERCA

Benvenuto nel Portale dei Pagamenti per i cittadini verso le Pubbliche Amministrazioni

- 3) Selezionare "Istituto Professionale Sandro Pertini"



Ente

 Istituto Professionale Sandro Pertini

- 4) Nel secondo riquadro scegliere tra le **Altre tipologie di versamento** –

SC01 – Versamenti attività didattiche per pagare: viaggi di istruzione, visite guidate, soggiorni linguistici, certificazioni o corsi;

SC02 - Altri versamenti per pagare il contributo **mensa**, libri di testo, contributi volontari, altro;

SC03 - Cauzioni per pagare cauzioni libri di testo o cassetta attrezzi

SC04 – Cauzioni Recupero e rimborsi per pagare rimborso materiale manufatti

Altre tipologie di pagamento

Scegli il tipo di pagamento e procedi alla compilazione dei campi richiesti

SC01 - Versamenti attività didattiche

SC02 - Altri versamenti

SC03 - Cauzioni

SC04 - Fidejussioni

SC05 - Recupero e rimborsi

5) Compilare i campi richiesti selezionando nella voce “Tipologia”: “mensa/libri di testo/viaggi di istruzione”.

Inserire la causale e l'importo del pagamento che si vuole effettuare.

Prestare attenzione alla mail inserita nell'ultimo campo in quanto servirà per ricevere la comunicazione su come procedere con il pagamento e le ricevute telematiche (**verificare che non ci sia un punto finale inserito di default dal sistema**).

Pagamento Dovuto : SC01 - Versamenti attività didattiche

Nome dello studente *	<input type="text"/>	?
Cognome dello studente *	<input type="text"/>	?
Codice Fiscale *	<input type="text"/>	?
Classe frequentata *	<input type="text"/>	?
Tipologia dell'attività didattica *	<input type="text"/>	?
Causale *	<input type="text"/>	?
Importo *	<input type="text"/>	?
E-Mail*	<input type="text"/>	

viaggi istruzione
visite guidate
soggiorni linguistici
certificazioni
corsi

6) selezionare su “aggiungi al carrello”

Pagamento Dovuto : SC02 - Altri versamenti

Nome dello studente *	<input type="text"/>	Ⓢ
Cognome dello studente *	<input type="text"/>	Ⓢ
Codice Fiscale *	<input type="text"/>	Ⓢ
Classe frequentata	<input type="text"/>	Ⓢ
Tipologia del versamento *	<input type="text" value="mensa"/>	Ⓢ
Causale *	<input type="text" value="Contributo mensa 2021"/>	Ⓢ
Importo *	<input type="text" value="100 €"/>	
E-Mail *	<input type="text"/>	

[← Indietro](#) [Aggiungi al carrello !\[\]\(352af49c7e82e66a229b1eb98760843c_img.jpg\)](#)

Se l’inserimento è andato a buon fine vi verrà inviato un link all’indirizzo mail indicato in precedenza da utilizzare **entro 5 minuti**.



Istituto Professionale Sandro Pertini



Ti abbiamo inviato una mail all’indirizzo che hai specificato. Controlla la posta in arrivo e segui le istruzioni riportate nella mail per proseguire con il pagamento.

Entro 5 minuti accedere alla propria casella email indicata in fase di compilazione e cliccare sul link. Scaduti i 5 minuti bisognerà rifare dall’inizio la procedura.

Portale Pagamenti Provincia autonoma di Trento: Verifica email

MyPay <no-reply-mypay@infotn.it>
a me

Gentile contribuente,

per proseguire il pagamento online segui il link sotto riportato

<https://mypay.provincia.tn.it/pa/public/carrello/anonimo/spontaneo/paaSILInviaRichiestaPagamento.html?idSe>

**7) Per concludere la procedura di pagamento si può scegliere tra due modalità:
Prepara Avviso da stampare oppure Procedi con il pagamento online:**

a) cliccare sul pulsante Prepara Avviso da stampare:

Prepara Avviso da stampare

Avviso cartaceo

Ti sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario dell'avviso. In seguito potrai salvare il pdf dell'avviso, stamparlo e procedere al pagamento con le seguenti modalità:

- Recandoti fisicamente ad uno sportello di un Prestatore di Servizi di Pagamento (Banche, Poste, Tabaccai e altri canali) abilitato all'incasso ([Operatori abilitati](#)).
- Tramite home banking (Servizio CBILL) se la tua banca fa parte del Consorzio CBI (Clicca di seguito per visualizzare l'elenco degli istituti finanziari che aderiscono a pagoPA® tramite il servizio CBILL: [link](#))

Procedi con il pagamento online

Pagamento online

Potrai scegliere una delle modalità di pagamento online previste dal sistema pagoPA® (carta di credito, home banking e altre) e identificare un istituto finanziario con il quale perfezionare il pagamento.

Ti sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario e facoltativamente l'anagrafica del soggetto versante. Successivamente sarai reindirizzato sul portale della banca scelta per effettuare il pagamento.

Con questa operazione viene predisposto un **avviso cartaceo** da stampare e pagare presso uno sportello fisico (banche, poste, tabaccai...) o tramite home banking attraverso l'addebito CBILL. Si accede al proprio Inbank alla voce pagamenti servizi CBILL compilando i campi richiesti. Il Codice CBILL e il **Codice Avviso da inserire** sono riportati in basso nell'avviso di pagamento.

Utilizza la porzione di avviso relativa al canale di pagamento che preferisci.

BANCHE E ALTRI CANALI	RATA UNICA
<p>Qui accanto trovi il codice QR e il codice interbancario CBILL per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati.</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div> <p>Destinatario ----- Euro</p> <p>Ente Creditore ISTITUTO DI ISTRUZIONE "M. Martini" -</p> <p>Oggetto del pagamento</p> </div> </div>	<p>Codice CBILL Codice Avviso Cod. Fiscale Ente Creditore</p> <p>CA8NI 3020 0000 0000 0003 86 80015240221</p>

b) cliccare sul pulsante **Procedi con il pagamento online**.

Prepara Avviso da stampare

Avviso cartaceo

Ti sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario dell'avviso. In seguito potrai salvare il pdf dell'avviso, stamparlo e procedere al pagamento con le seguenti modalità:

- Recandoti fisicamente ad uno sportello di un Prestatore di Servizi di Pagamento (Banche, Poste, Tabaccai e altri canali) abilitato all'incasso ([Operatori abilitati](#)).
- Tramite home banking (Servizio CBILL) se la tua banca fa parte del Consorzio CBI (Clicca di seguito per visualizzare l'elenco degli istituti finanziari che aderiscono a pagoPA® tramite il servizio CBILL: [link](#))

Procedi con il pagamento online

Pagamento online

Potrai scegliere una delle modalità di pagamento online previste dal sistema pagoPA® (carta di credito, home banking e altre) e identificare un istituto finanziario con il quale perfezionare il pagamento.

Ti sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario e facoltativamente l'anagrafica del soggetto versante. Successivamente sarai reindirizzato sul portale della banca scelta per effettuare il pagamento.

Con questa operazione si procedere subito con il **pagamento online**.

Inserire nuovamente la propria anagrafica e cliccare in basso a destra sul tasto blu "Procedi".

Verificare la correttezza dei dati inseriti (**soprattutto la mail**) e cliccare in basso a destra sul tasto verde "Procedi al pagamento".

Scegliere se entrare con Spid o con la propria email, cliccare su "Continua".

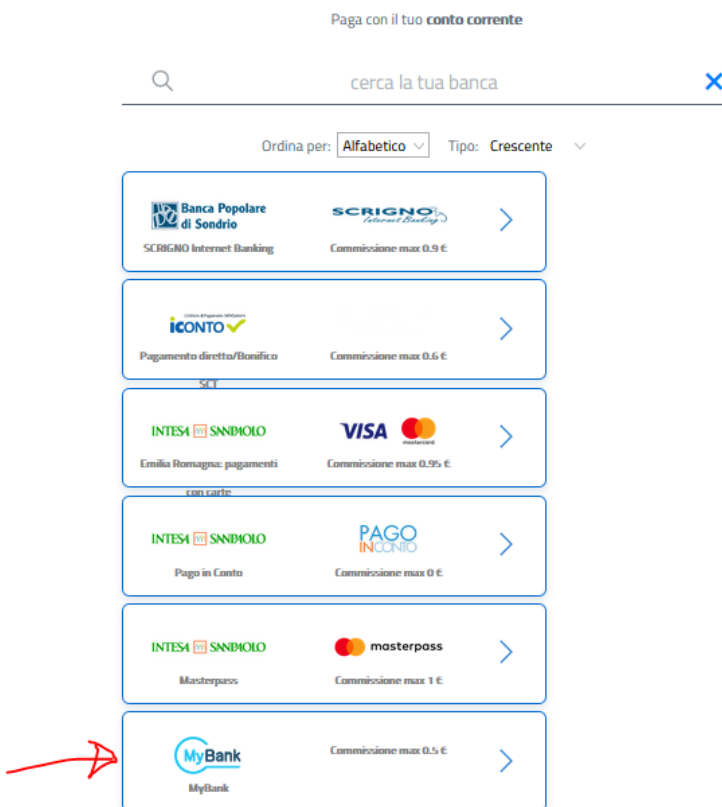
Accettare la privacy con il flag e cliccare su "Continua"

Scegliere 1 tra questi 3 canali:

- carta di credito
- conto corrente bancario (se la tua banca è presente tra quelle in elenco)
- altri metodi: PayPal, Satispay o altre app dedicate




Nel caso si scegliesse “**Conto corrente**”, scegliere **MyBank** se non si riesce a trovare la propria banca e poi effettuare la ricerca della banca presso cui si ha il conto corrente.



Cercare il proprio istituto e selezionarlo:

Seleziona la tua banca



CT000114	CASSA RURALE ROTALIANA E GIOVO
CT000037	UNICREDIT - ONLINE BANKING
CT000203	BCC VALLE DEL TORTO
CT000355	BCC DEL CROTONESE
CT000281	CENTROMARCA BANCA

LONTORINA

Cliccare poi su “Continua”.

Da questo momento in avanti si accederà all’online banking della propria banca con le relative modalità e credenziali di accesso, effettuando il pagamento direttamente dal portale del proprio istituto di credito.

Per approfondire tutti gli aspetti inerenti “PagoPA” è disponibile sul sito <https://pagopa.provincia.tn.it/> , una guida specifica messa a disposizione dalla Provincia autonoma di Trento all’indirizzo: <https://pagopa.provincia.tn.it/Breve-guida-all-utilizzo> .